

Утверждено Решением
Правления Палаты юридических
консультантов
«Центр частнопрактикующих
юридических консультантов г. Алматы»
СОГЛАСОВАНО
с Министерством национальной
экономики
Республики Казахстан.

**Стандарты оказания юридической помощи.
Палаты юридических консультантов
«Центр частнопрактикующих
юридических консультантов г. Алматы»**

Настоящие Стандарты оказания юридической помощи членами Палаты юридических консультантов «Центр частнопрактикующих юридических консультантов г. Алматы» (далее по тексту - *Палата*) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи» (далее по тексту - *Закон*) и преследуют цели установления единого порядка оказания юридической помощи, гарантии права на получение квалифицированной юридической помощи.

Раздел 1. Сфера действия Стандартов

1.1. Настоящие Стандарты распространяют свое действие на деятельность членов Палаты при оказании квалифицированной юридической помощи физическим и юридическим лицам (далее по тексту - *клиенты*) и направлены на недопущение членами Палаты действий, противоречащих Закону Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи», и Кодексу профессиональной этики.

1.2. В соответствии со Стандартами требования, предъявляемые к членам Палаты, при осуществлении ими правовых консультаций, представительства интересов клиентов в судах, органах уголовного преследования, иных государственных органах и негосударственных организациях направлены на соблюдение принципов оказания юридической помощи, верховенства закона, независимости членов Палаты, соблюдение норм профессионального и этического поведения, свободы определения пределов и мер оказания юридической помощи, соблюдения высоких стандартов качества юридической помощи.

Раздел 2. Общие принципы и условия оказания юридической помощи

2.1. При оказании юридической помощи юридический консультант:

- 1) консультирует клиента о правах и обязанностях в устной или письменной форме в соответствии с принципами правовой системы;
- 2) производит ознакомление с документами клиента;

- 3) оказывает помощь клиенту в ознакомлении с материалами дела;
- 4) оказывает помощь в составлении/подготовке запросов, заявлений, ходатайств, жалоб и иных процессуальных документов.
- 5) при ознакомлении с делом выявляет обстоятельства препятствующие оказанию им юридической помощи/участию в деле;
- 6) соблюдает принцип лояльности к интересам своего клиента;
- 7) оказывает помощь любым законным способом для защиты интересов клиента;
- 8) принимает меры по предотвращению конфликта интересов;
- 9) представительство осуществляет на основании договора;

2.2. Члены Палаты должны оказывать квалифицированную юридическую помощь в строгом соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, не должны нарушать нормы законодательства и принципы права или рекомендовать клиентам их нарушить.

2.3. Члены Палаты не вправе действовать вопреки законным интересам лица, обратившегося к юридическому консультанту за юридической помощью, оказывать ему юридическую помощь, руководствуясь соображениями собственной выгоды, безнравственными интересами или под воздействием давления извне.

2.4. Согласно пункту 1 статьи 19 Закона, комплексной социальной юридической помощью является оказание в соответствии с договором безвозмездной юридической помощи лицам, находящимся в затруднительном социальном и финансовом положении (*п.2 ст.19 Закона*).

Предоставление такой помощи будет основано на добровольной договоренности сторон и будет абсолютно безвозмездным.

Согласно статье 76 Закона юридический консультант вправе оказывать лицу, обратившемуся за помощью, любую юридическую помощь, в которой оно нуждается, в порядке и на условиях, определенных законодательством Республики Казахстан.

Раздел 3. Квалификация и подготовка

3.1. Палата принимает специальные меры по созданию благоприятных условий для повышения уровня профессиональной квалификации юридических консультантов, являющихся членами Палаты.

3.2. Юридическим консультантам должны быть предоставлены условия для переподготовки и поддержания их профессионального уровня в соответствии со стандартами повышения квалификации, утверждёнными Палатой.

3.3. Профессиональные гарантии должны обеспечивать членам Палаты право без вмешательства со стороны, давать советы и помогать своим клиентам в соответствии с законом и признанными профессиональными стандартами и

Раздел 4. Делопроизводство

4.1. Ведение дела производится в удобной для юридического консультанта организации и систематизации информации, в процессе оказания квалифицированной юридической помощи клиенту, и включает в себя материалы/документы по делу отражающие действия юридического консультанта по конкретному делу.

4.2. Порядок систематизации документов в делопроизводстве зависит от вида и особенностей каждого дела, а также от профессиональных навыков юридического консультанта.

4.3. Делопроизводство ведется на бумажных с описью дела или цифровых носителях с защитой от доступа посторонних лиц. Информация цифровых носителей должна иметь обязательную резервную копию.

По окончании выполнения договора об оказании юридических услуг дело составленное на бумажном носителе прошивается и пронумеровывается, а составленное в электронном виде помещается на диск или цифровой носитель.

4.4. Срок хранения материалов дела три года.

4.5. Помимо перечисленных выше функций делопроизводство является также наиболее эффективным средством подтверждения факта, объема и качества оказания юридических услуг клиенту. В связи с этим в него необходимо включать письменные отметки о согласовании юридический консультанта с клиентом наиболее значимых действий по делу, отметки клиента о согласии с избранной юридическим консультантом позицией по делу (особенно в случаях полного и частичного признания иска, или при избрании позиции по делу, в реализации которой есть значительные риски не достижения желаемого результата), а также факт нежелания клиента на апелляционное, кассационное, обжалование процессуальных действий и решений. В данном случае делопроизводство выступает также в качестве защиты юридического консультанта от недобросовестных претензий клиента, неудовлетворенного исходом дела, а также является наиболее эффективным доказательством в спорах о размерах гонорара за оказанные юридические услуги).

5. Обязанности и ответственность юридических консультантов

5.1. Юридические консультанты Палаты должны постоянно поддерживать честь и достоинство своей профессии в качестве важных участников гражданского судопроизводства.

5.2. Юридические консультанты Палаты, оказывая помощь своим клиентам при осуществлении правосудия, должны добиваться соблюдения прав человека и

основных свобод, признаваемых национальным и международным правом, и должны всегда действовать свободно и настойчиво в соответствии с законом и профессиональными стандартами и Кодексом профессиональной этики Палаты.

5.4. Систематическое неисполнение юридическим консультантом стандартов оказания юридической помощи и несоблюдение критериев качества юридических услуг, утверждённых Палатой, влечет за собой применение к члену Палаты мер дисциплинарной ответственности вплоть до прекращения членства в Палате.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Стандарты оказания юридической помощи обязательны для применения юридическими консультантами, являющимся членам Палаты.

6.2. Лица, получившие статус юридического консультанта и являющиеся членами Палаты в обязательном порядке должны быть ознакомлены с настоящими Стандартами и руководствоваться ими в практической деятельности.

6.3. Соблюдение стандартов оказания юридической помощи Палаты гарантируется совокупностью организационных мер, соответствующим законом и настоящими Стандартами оказания юридической помощи.

6.4. Стандарты оказания юридической помощи призваны помочь юридическим консультантам выполнять свои профессиональные обязанности достойно, честно, компетентно, эффективно и независимо от каких бы ни было влияний.

6.5. Отношения, не регулируемые настоящими Стандартами, должны основываться на честности, порядочности, других нравственно-моральных аспектах, а также сложившейся практике регулирования аналогичных отношений.

6.6. Стандарты оказания юридической помощи вступают в силу со дня утверждения Решением общего собрания членов Палаты юридических консультантов «Центр частнопрактикующих юридических консультантов г. Алматы».

6.7. Настоящие Стандарты действуют на территории Республики Казахстан.

Председатель

Палаты юридических консультантов

«Центр частнопрактикующих

юридических консультантов города Алматы»


Джафаров Адалат Дадашевич

