

Утверждено Общим Собранием
Палаты юридических консультантов
«Центр частнопрактикующих
юридических консультантов
г. Алматы»
Протокол № 7
От «26» марта 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ
В Палате юридических консультантов «Центр частнопрактикующих
юридических консультантов г. Алматы».

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение (Далее – Положение) о членстве в Палате юридических консультантов «Центр частнопрактикующих юридических консультантов г. Алматы». (Далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи» Законом Республики Казахстан «О саморегулировании», Уставом Палаты, а также иными нормативно правовыми актами.
2. Настоящее Положение определяет условия членства, порядок вступления, приостановления, прекращения членства в Палате и порядок оплаты членских взносов.
3. Членами Палаты могут быть физические лица, осуществляющие юридическую помощь в виде представительства интересов физических и юридических лиц, вступившие в Палату, в соответствии с условиями настоящего Положения.
4. Члены Палаты обладают равными правами и обязанностями, предусмотренными Законодательством Республики Казахстан, Уставом Палаты, настоящим Положением, а также иными внутренними документами Палаты.
5. Право членства в Палате является именованным и не может быть передано иным третьим лицам.

УСЛОВИЯ ЧЛЕНСТВА В ПАЛАТЕ

6. Обязательным условием членства в Палате является соблюдение условий установленных законодательством, Уставом и настоящим Положением.
7. Условия вступления в Палату:
 - Наличие высшего юридического образования.

- Отсутствие не погашенной судимости и диспансерного учета в психоневрологической и наркологической организации.
- Наличие трудового стажа по юридической специальности не менее двух лет.
- Наличие документа (аттестационный лист) лица о прохождении аттестации выданного Палатой.

ПРИЕМ В ЧЛЕНЫ ПАЛАТЫ

8. Для вступления в Палату претендент представляет Заявление с приложением документов, подтверждающих соблюдение условий членства в Палате.
9. Заявление о вступлении в члены Палаты адресуется Председателю Палаты.
10. Заявление должно содержать сведения, установленные законодательством, сведения о личных данных претендента: Ф.И.О., ИИН, образование, трудовой стаж по юридической специальности, адрес проживания, телефон, электронная почта, подтверждение ознакомления с Уставом, настоящим Положением и другими внутренними документами Палаты, а также обязательство их соблюдать.
11. К заявлению прилагается следующий пакет документов:
 - Анкета (резюме)
 - Копия документа удостоверяющего личность
 - Копия документа о высшем юридическом образовании
 - Адресная справка
 - Справка об отсутствии судимости, выданная не ранее чем за 10 дней
 - Справки об отсутствии диспансерного учета в психоневрологической и наркологической организации.
 - Копия документа, подтверждающего трудовой стаж по юридической специальности юриста не менее 2-х лет или справка с места работы (с печатью)
 - Положительный результат аттестации Аттестационной комиссией Палаты
 - 1 фото 3\4 (в электронном формате, разрешение не менее 2 мегапикселей)
 - Пакет документов предоставляются претендентом на бумажном электронном носителе и подлежит регистрации координатором Палаты.
12. Не допускается принятие в члены Палаты претендентов, не прошедших аттестацию.

13. Претендент одновременно может быть членом только одной палаты юридических консультантов, отвечающей требованиям Закона.
14. Решение о соответствии претендента установленным требованиям принимается в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления и необходимых документов от такого лица.
15. Решение о соответствии претендента установленным требованиям принимается Правлением Палаты путем голосования, в том числе и путем заочного. При этом решение считается принятым большинством голосов, если в голосовании участвовало не менее 3-х членов Правлением Палаты.
16. При положительном рассмотрении документов, предоставленных претендентом, ему выдается выписка из Реестра Палаты, в течение трех дней с даты признания претендента соответствующим требованиям Палаты и его персональные данные включаются в Реестр Палаты.
17. Член Палаты вправе получить Удостоверение юридического консультанта, по утвержденной форме.
18. В случае отказа от приема в члены Палаты, претенденту выдается письменный мотивированный отказ.
19. Претендент вправе обжаловать полученный мотивированный отказ в установленном законодательством порядке.
20. Подача претендентом заявления на вступление в члены Палаты является выражением согласия на сбор, хранение и обработку, а также раскрытие своих персональных данных, в том числе на интернет-ресурсе Палаты в порядке и объемах установленных законодательством Республики Казахстан.

ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В ПАЛАТЕ

21. Членство в Палате прекращается Решением Правлением Палаты:
- На основании заявления юридического консультанта о выходе из членов Палаты;
 - По основаниям, предусмотренным уставом.
 - За нарушение правил и требований Палаты и положения о дисциплинарной комиссии.
22. Членство лица в Палате не может быть прекращено до окончания проверки в случае поступления в указанную палату жалобы на него, если в отношении члена Палаты проводится проверка или рассматривается дело о применении меры дисциплинарного воздействия, а в случае выявления нарушений – до окончания рассмотрения дисциплинарной комиссией дела о нарушении и применения меры дисциплинарного взыскания.
23. Запись о прекращении членства в Палате вносится в реестр членов Палаты, в случае поступления в Палату информации, подтверждающей смерть члена Палаты.

24. Лицо, в отношении которого принято решение о прекращении членства в Палате, обязано уведомить о факте прекращения своего членства в Палате своих клиентов в течение семи календарных дней.

25. Палата не позднее дня, следующего за днем принятия Правлением Палаты юридических консультантов решения о прекращении членства юридического консультанта в Палате, обязана разместить такое решение на интернет-ресурсе Палаты, а также направить копии такого решения:

- Лицу, в отношении которого принято решение о прекращении членства в палате юридических консультантов;
- Всем саморегулируемым организациям, внесенным в реестр палат юридических консультантов, если исключение лица из членов палаты юридических консультантов связано с нарушением им требований законодательства Республики Казахстан об адвокатской деятельности и юридической помощи, правил и стандартов оказания юридической помощи, Кодекса профессиональной этики и положения о дисциплинарной комиссии;
- Уполномоченному органу.

ВЗНОСЫ В ПАЛАТЕ И ПОРЯДОК ИХ ВНЕСЕНИЯ

26. С даты включения данных в Реестр Палаты, член Палаты вносит на банковский счет Палаты ежегодный членский взнос, утвержденный протоколом общего собрания, ежемесячно или полностью за календарный год.

27. В случае, если членские взносы вносятся полностью, они должны быть внесены в срок, не позднее 10 числа последнего оплаченного месяца.

28. Задолженность по уплате членских взносов более чем за три месяца, является основанием для исключения юридического консультанта из Реестра Палаты.

ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЕЗ УТРАТЫ ЧЛЕНСТВА В ПАЛАТЕ

29. Член Палаты вправе, по своему заявлению на имя Председателя Палаты приостановить членство сроком до шести месяцев, без оплаты членских взносов.

30. После получения такого заявления и одобрением Правлением Палаты, в Реестре Палаты делается соответствующая отметка и размещается на интернет-ресурсе Палаты.

31. В случае не поступления в Палату письменного заявления о восстановлении в реестре членов Палаты, с платежным документом об оплате членского взноса, за 10 дней до окончания срока приостановления, член палаты исключается из Реестра Палаты за нарушение Устава и правил

Палаты с уведомлением уполномоченного органа об исключении члена за нарушение.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ПАЛАТЫ ЮРИДИЧЕСКИХ КОНСУЛЬТАНТОВ

32. За нарушение требований законодательства Республики Казахстан Устава, правил и стандартов палаты юридических консультантов, Кодекса профессиональной этики, положения дисциплинарной комиссии ее член Палаты несет ответственность в соответствии с Законом «Об адвокатской деятельности и юридической помощи», законами Республики Казахстан, правилами и стандартами палаты юридических консультантов.


33. Порядок наложения взысканий на членов палаты юридических консультантов, их снятия и обжалования определяется Положением дисциплинарной комиссии.

Председатель

Палаты юридических консультантов

«Центр частнопрактикующих

юридических консультантов города Алматы»


_____ **Джафаров Адалат Дадашевич**

